

Entschuldigung - Kursstufe

Kursstufe: K1 <input type="checkbox"/> K2 <input type="checkbox"/>	IKG: <input type="checkbox"/>
Name der Tutorin/des Tutors	
Name der Schülerin/des Schülers	

Eingangsstempel:

Abwesenheit (Zutreffendes bitte ankreuzen):

Ganztägig: Datum/Zeitraum: _____

Stundenweise: Datum: _____
und zwar folgende Stunden: _____

Kooperierende Kurse betroffen: Falls ja, zusätzlich IKG Entschuldigungsformular ausfüllen und am IKG abgeben.

Grund für die Abwesenheit:

_____	_____
Datum	Unterschrift des Erziehungsberechtigten oder der volljährigen Schülerin bzw. des volljährigen Schülers

Wichtig:
Die Entschuldigungspflicht ist spätestens am zweiten Tag der Verhinderung mündlich, telefonisch, per E-Mail oder schriftlich zu erfüllen (Zwei-Tage-Frist). In den drei zuerst genannten Fällen ist die schriftliche Entschuldigung binnen drei Tagen (Drei-Tage-Frist) unterschrieben nachzureichen.
Geht keine Entschuldigung ein oder erfolgt die Entschuldigung nicht fristgerecht (Zwei-Tage- bzw. Drei-Tage-Frist), zählt dies als unentschuldigtes Fehlen.